

2026.07 REV.

Viva Learning + Ai365 지식관리 통합 안내

교육은 끝나지 않고, 현장의 지식이 **일**이 된다

Microsoft 365 · Teams 안에서 배우고, 묻고, 적용하고, 측정하는
기업 교육·지식관리 통합 운영 모델

주관 서비스
Viva Learning + Ai365
Microsoft 365 기반 교육·지식관리

운영 주체
MCloudBridge
엠클라우드브리지

문서 일자
2026.07 REV.
Viva + Ai365 통합 안내 표준본

Executive Summary

교육이 끝나도 사라지지 않고 사내 지식으로 남도록

학습 운영 · AI 지식 검색 · 현업 적용 · 측정 개선을 Microsoft 365 안에서 하나의 흐름으로 연결합니다.

제안 핵심 가치

01

현장 지식이 조직 자산이 된다

개인·전담자에게 머물던 지식을 사내 검색 가능한 자산으로 전환

02

직무·역량 맞춤 학습 체계

신입·현장·영업·협력사 교육에 맞춰 직무별 학습 경로 운영

03

근거 있는 AI 지식 검색

매뉴얼·규정·기술문서를 자연어로 검색하고 출처 확인

04

현업 활용과 성과를 함께 본다

학습 이수율 + 실제 지식 활용 데이터를 함께 분석

3대 영역, 한 줄 요약

학습 운영

Contents · System

직무별 학습체계와 교육·운영 · 시스템을 한번에 설계하고 지속 업데이트

교육 지원 서비스

Plan · Make · Run

직무별 학습체계 · 콘텐츠 제작 · 과정 운영 · 성과관리까지 교육 전 과정을 함께 수행

시스템 지원

Viva Learning + Ai365

Viva LMS 와 Ai365 지식관리 시스템을 Microsoft Teams·Microsoft 365 환경에 통합 구축

Why we integrate

교육만 했는데 같은 질문이 반복되시나요?

매뉴얼·규정·교안·영상이 여러 저장소에 흩어져 있고, 교육 이수율은 확인되지만 실제 업무 활용은 보이지 않습니다.

Viva Learning과 **Ai365 지식관리 에이전트**를 연결하면 학습 → 검색 → 적용 → 개선이 하나의 흐름이 됩니다.

PROBLEM 01

지식의 분산

문서·규정·매뉴얼이 여러 곳에 흩어짐

업무 저장소·공유폴더·사내위키가 분리
신규 인력은 어디서 찾아야 할지 모름
담당자 PC에만 있는 자료가 혼함

PROBLEM 02

학습의 단절

교육 후 시간 지나면 잊혀짐

이수율만 측정, 활용은 파악 불가
현업 적용은 개인 노하우에 의존
담당자 부재 시 답변자 공백

PROBLEM 03

개선의 부재

어떤 콘텐츠가 효과적인지 모름

반복 질문 패턴이 보이지 않음
콘텐츠 보완이 체감으로 진행되지 않음
성과 보고가 교육 횟수에 그침

Chapter 1

시스템 이해

Viva Learning · Ai365 지식관리 에이전트 · Microsoft Teams가 어떻게 작동하는가

개별 시스템이 아닌, **하나의 M365 운영 흐름**으로 학습과 지식 검색을 연결합니다.

Sub-A · A

학습 운영

Viva Learning 개요 · 직무별 학습 경로 · 교육 진행 방식

Sub-A · B

지식 검색

Ai365 에이전트 이해 · 문서 권한 · 출처·원문 확인 방식

Sub-A · C

Teams 통합

학습·질문·현업 활용 흐름 · Microsoft 365 연계 운영

FLOWPart 1 시스템 이해 → Part 2 교육 지원 → Part 3 산출물·로드맵

Microsoft Viva Learning

직무별 학습체계 · Microsoft 365 안에서 운영

Knowledge Admin이 부서·직무·역량 수준에 맞는 아카데미와 학습 경로를 설계하고, SharePoint나 Microsoft Learn 콘텐츠를 한 화면에서 배정·추천·이수 관리합니다.

직무·부서별 아카데미 구성

신입·현장·영업·관리자별 독립된 학습 체계

Microsoft Learn + 사내 교안 연동

공개 강의와 사내 자료를 한 코스에서 통합

초급·중급·고급 학습 경로

역량 단계별 자동 추천과 배정

수강 이력·이수 통계

부서·개인 단위 학습 참여도 자동 집계



KNOWLEDGE MANAGEMENT

Ai365 지식관리 에이전트

근거 기반 AI 검색 · Microsoft Teams 안에서 바로

교육자료·매뉴얼·규정·기술문서를 RAG 기반으로 검색해 자연어 답을 돌려주고, 답변의 근거가 된 문서를 인용·원문 확인까지 한번에 제공합니다.

사내 문서 기반 RAG 검색 업데이트된 SharePoint 문서만 근거로 응답	자연어 답변 · 문서 인용 답변 + 출처 위치 + 원문 미리보기
사원별 권한 적용 M365 계정 그대로 반영	Teams 기반 검색 Teams와 연결된 앱으로 질문·활용

Ai

Ai365 · 사내 지식 검색
SharePoint 문서 자동 인덱싱 · 권한 반영

신입 온보딩 매뉴얼 7페이지의 휴가 신청 절차 알려줘.

휴가는 연차·병가·경조휴가로 구분되며, 사내 휴가 시스템에서 신청 후 팀장 결재 후 처리됩니다. 첫 3개월은 1일 단위 신청만 가능합니다.

출처 문서 · 3건

▸ 취업규칙_v3.pdf · p.7-9

▸ 신입 온보딩 매뉴얼.pdf · p.12

▸ HR FAQ · 휴가 항목

권한 OK

출처 추적

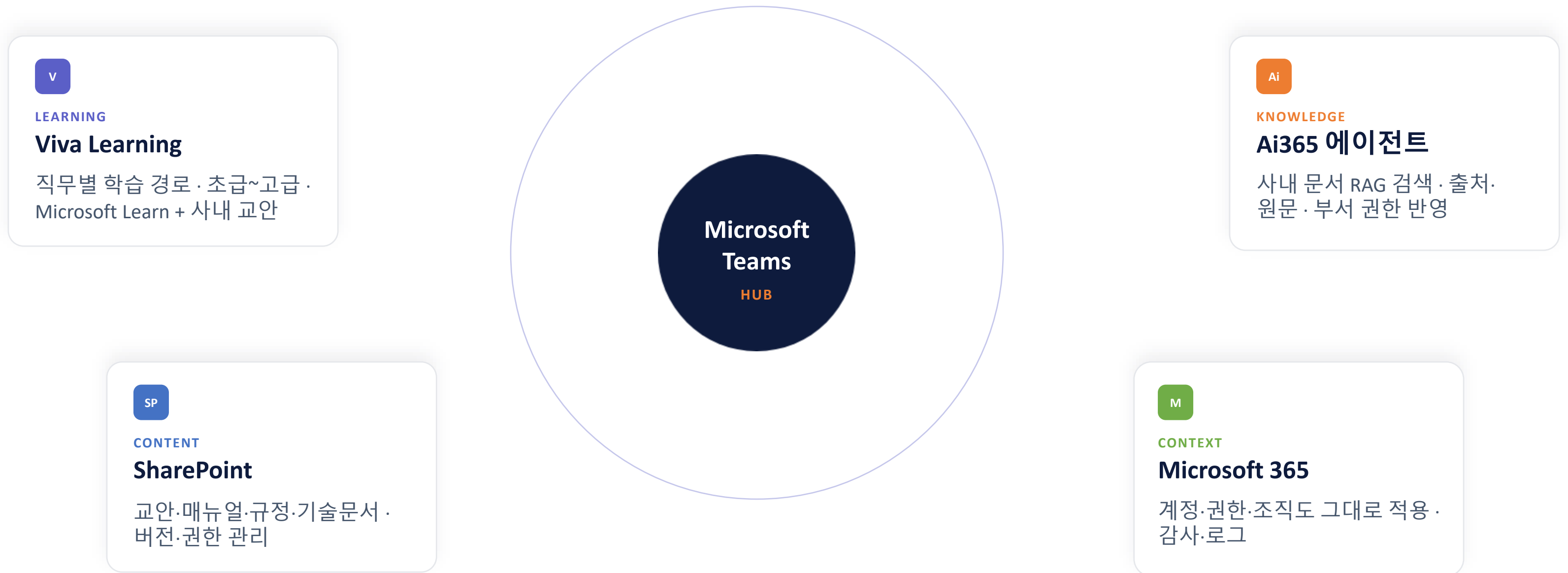
사내 문서에서 자연어로 질문하세요...

06 / 24

Teams + Microsoft 365

학습·질문·활용이 하나의 Microsoft 365 환경에서 작동

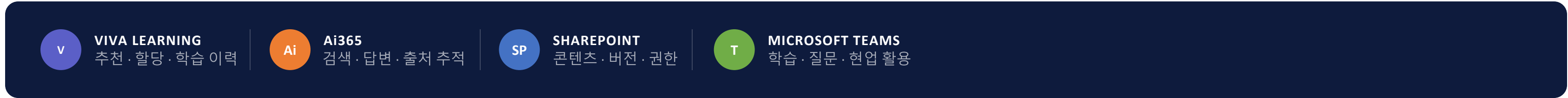
직원은 별도 시스템 이동 없이 Teams 안에서 직무 학습을 받고, 그 자리에서 묻고, 현업에 적용합니다.



4단계 운영 흐름 — 배우고 · 묻고 · 적용하고 · 개선한다



→ 교육이 지식이 되고, 지식 활용 결과가 다시 교육 개선으로 이어집니다 ↻



Chapter 2

교육 지원 서비스

Contents · Path · 운영 — 직무 교육의 모든 과정을 한번에

Part 1에서 설계한 시스템 위에, 직무 학습체계 · 콘텐츠 제작 · 저작권 운영을 엮습니다.

Sub-B · A

학습체계 설계

역량 정의 · 직무 매핑 · Learning Path 운영 설계

Sub-B · B

콘텐츠 제작·운영

교안·영상·기술문서 구성 · 저작권 관리

Sub-B · C

성과·개선

지표·리포트 · 분석·개선 프로세스

FLOW Part 1 시스템 이해 → Part 2 교육 지원 → Part 3 산출물·로드맵

직무별 역량 정의에서 Learning Path까지

직무 분석 → 역량 정의 → 학습 목표 → 콘텐츠 매핑 → 추천·운영의 5단계 설계 모델

STEP 01

직무 분석

현업 인터뷰·업무 흐름 분석으로
직무별 핵심 임무를 구조화

STEP 02

역량 정의

임무별 필요 지식을 역량 단위로
분해하고 단계(초·중·고) 설정

STEP 03

학습 목표

역량 단계마다 측정 가능한 학습
목표와 완료 조건 정의

STEP 04

콘텐츠 매핑

사내 자료·외부 자료·실습 과제를
코스 단위로 배정

STEP 05

추천·운영

신입·직무전환·전문가 등 역할에
맞춰 자동으로 추천

DESIGN DELIVERABLE

직무별 Learning Path 설계서 · 역량 맵 · 학습 목표 카탈로그 · 추천 룰

역량 맵

학습 카탈로그

추천 룰

이수 기준

KPI 정의

운영 매뉴얼

WHY IT MATTERS

학습체계가 직무와 1:1로 연결될 때, 직원들은 **"왜 배워야 하는지"**에 답을 얻고,
교육 담당자는 **성과**를 기준으로 운영할 수 있습니다.

학습 효과를 만드는 콘텐츠 구성 3축

CONTENT 01

교안·가이드

현직자 노하우와 정책·규정을 정리한 사내 표준 교안

직무 매뉴얼 v3 — 개정 이력 포함
신입 온보딩 가이드 — 4주차 큐레이션
정책·규정 Q&A 카드 120종

CONTENT 02

영상·실습

운영 절차·도구 사용·현장 시뮬레이션을 영상으로

업무 절차 영상 (12편 · 자막 포함)
시스템 사용 시뮬레이션 영상
현장 안전·장비 점검 실습 클립

CONTENT 03

전문 자료·표준

외부 전문 자료와 표준문서를 사내 검색 가능한 형태로

전문 서적·표준문서 PDF 인덱싱
외부 강의 라이선스 정리
사내 RAG 검색용 마이그레이션

OPERATING PRINCIPLE

모든 학습 콘텐츠는 [SharePoint](#)에 한 곳으로 모이고, Ai365가 답변의 출처로 바로 제공합니다.

산출물 · 로드맵

진단부터 안정화까지, MCloudBridge가 함께 만드는 운영 산출물과 추진 일정

한 번에 끝나는 프로젝트가 아닌, 사내 학습·지식 생태계가 자기 완결적으로 지속적으로 운영되는 구조 설계

Sub-C · A

주요 산출물

체계·콘텐츠·시스템·운영 문서 24종

Sub-C · B

추진 로드맵

진단 → 설계 → 구축 → 안정화 5단계 일정

Sub-C · C

운영·지원 방식

지속 가능한 One-Stop 운영 방안

M365 안에서 작동하는 4계층 통합 구조



답변의 편리함뿐 아니라 권한·출처·감사까지 관리합니다



PRINCIPLE 01

권한 내 지식만 검색

조직도·부서·직급·역할에 따라 허용된 문서 범위 안에서만 답변합니다.

M365 계정 권한 그대로 반영
부서·문서·민감도별 접근 제어



PRINCIPLE 02

답변 출처와 원문 확인

AI 답변의 근거 문서와 인용 위치를 확인 가능한 형태로 제공합니다.

답변마다 근거 문서 자동 첨부
원문·버전·책임자 즉시 확인



PRINCIPLE 04

Microsoft 365 환경 통합

Teams·SharePoint·M365 계정·권한체계와 연계해 업무 환경 그대로 유지합니다.

단일 사인인·ID 재사용
감사 로그·표준 보안 정책

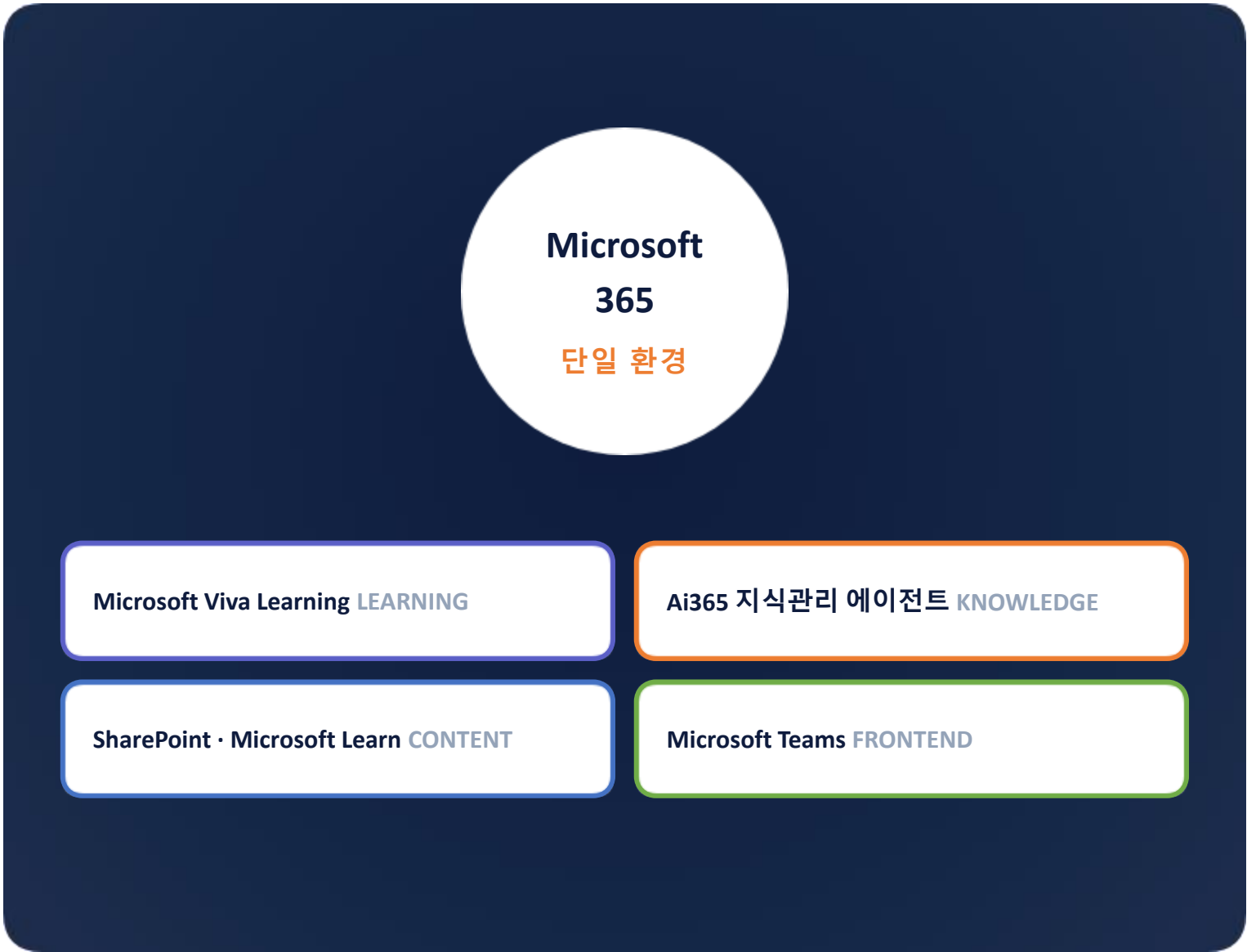
WHY IT MATTERS

기업용 AI 지식관리는 "어떤 답을 주느냐"보다 "어떤 권한 안에서 어떤 근거로 답하느냐"가 핵심입니다.

Microsoft 365 Integrated Environment

사내 환경 그대로 — Microsoft 365 안에서 작동

별도 시스템을 추가하지 않고, 이미 쓰는 M365 환경에서 학습과 지식 검색을 함께 운영합니다.



CAPABILITIES



LEARNING

Microsoft Viva Learning

직무·부서별 아카데미 · 초급·중급·고급 학습 경로 · 초급~전문가 추천



KNOWLEDGE

Ai365 지식관리 에이전트

사내 문서 자연어 검색 · 출처 인용 · M365 권한 그대로 반영



CONTENT

SharePoint · Microsoft Learn

교안·영상·매뉴얼·표준문서 버전 관리 · 외부 강의 라이선스 운영



FRONTEND

Microsoft Teams

학습·질문·현업 활용의 단일 진입점 · 추가 시스템 없이 통합 운영

교육 회사와 AI 시스템 회사를 따로 관리하지 않아도 됩니다

직무별 교육체계·콘텐츠 설계부터 Viva Learning·Ai365 지식관리 에이전트의
SharePoint·Teams 연동, 권한·보안, 운영 안정화까지 **One-Stop**으로 지원합니다.

ONE-STOP SCOPE

진단 → 설계 → 구축 → 안착화 → 운영·개선의 전 과정을
MCloudBridge 단일 파트너가 책임지고 수행합니다.

DIAGNOSE

현황 진단·로드맵

교육·지식관리 현황 진단
사용자 면담·자료 인벤토리
우선 적용 부서·도메인 정의
라이선스·환경 적합성 검토

DESIGN

직무별 학습 설계

Learning Path 설계
교안·영상·전문자료 큐레이션
콘텐츠 저작권·버전 운영 정책
성과 지표·리포트 설계

BUILD

시스템 구축·연동

Viva Learning 코스 구축
Ai365 RAG 지식 검색 구축
SharePoint·Teams·M365 권한 연동
관리 도구·감사 로그 연동

RUN

운영·지속 개선

관리자 교육·운영 매뉴얼
정기 콘텐츠 검토·개정
사용 현황 분석·개선 제안
장애 대응·기술 지원

Project Roadmap

진단부터 안정화까지 — 18주 로드맵

진단 → 설계 → 구축 → 안착화 → 운영 안정화의 5단계로, 각 단계마다 산출물과 책임을 명확히 합니다.



Key Deliverables

프로젝트 종료 시점에 남기는 24종 산출물

설

DESIGN · 8종

학습 설계 문서

현황 진단 보고서
직무별 역량 맵
Learning Path 설계서
역량 단계 카탈로그
추천 룰 · 이수 기준
KPI 정의 · 운영 매뉴얼

콘

CONTENT · 9종

콘텐츠 패키지

사내 표준 교안 템플릿
직무 매뉴얼 시리즈
영상·시뮬레이션 자료
전문 자료 PDF 인덱스
외부 강의 라이선스 정리
저작권·버전 운영 정책

시

SYSTEM · 7종

시스템·연동 산출물

Viva Learning 코스 구성
Ai365 RAG 검색 베이스
SharePoint 권한 매트릭스
Teams 앱·봇 배포 가이드
감사 로그·사용 통계 설정
관리자·사용자 교육 자료

DELIVERY PRINCIPLE

산출물은 단발성 보고서가 아닌, 사내 운영팀이 그대로 인수인계 받아 사용할 수 있는 형태로 전달됩니다.

신입 직원 온보딩 — 배움과 적응을 한 화면에서

JOURNEY

입사 첫 주 — 학습과 검색이 끊김 없이 연결

직무 입문 코스를 수강하고, 동시에 취업규칙·업무 절차·시스템 매뉴얼을 Teams에서 바로 질문합니다. 교육 담당자는 같은 화면에서 학습 이력과 검색 패턴을 함께 확인합니다.

임시 아이디 발급 → Viva Academy 자동 배정

4주 입문 코스 + 직무 심화 코스 자동 추천

Ai365에서 사내 규정·매뉴얼 즉시 검색

신입별 학습 이력·검색 패턴 관리자 리포트

Teams · Viva + Ai365

신입 온보딩 — 2026년 7월차

12명의 신입 · 직무 입문 학습 진행 현황

회사 제도 & 시스템 매뉴얼

12/12 수강 · 평균 92% 이수

이수

직무 입문 (4주차)

10/12 진행 중 · 평균 진행률 78%

진행중

안전·정보보호 교육

필수 · 자동 배정

배정

+ 가장 많이 묻는 질문

"연차 휴가 신청 절차 알려주세요" · 출처 취업규칙 v3.pdf

Ai

고객 문의 **속도**와 **정확성**을 동시에 챙기다

JOURNEY

제품 카탈로그·사양·절차를 한 곳에서 찾기

영업 또는 기술지원 담당자가 고객 문의에 응하면서,
같은 자리에서 제품 카탈로그, 사양서, ERP·CRM 매뉴얼에서 근거와 대응 절차를 찾습니다.

신규 모델 출시 시 사양 자동 인덱싱

고객 유형별 응대 가이드 검색

계약 전후 절차·계약서 조항 즉시 확인

자주 묻는 질문 패턴 → FAQ·교육 콘텐츠 추가

Ai **Ai365 · 영업·기술 지식 검색**
제품 카탈로그 · 매뉴얼 · ERP 연동

신규 모델 A-200의 보증 기간과 A/S 절차 알려줘.

보증 기간은 2년(부품 1년 / 공임 2년)이며, 고객 요청 시 A/S는 가까운 서비스 센터로 자동 배정됩니다.
고장 접수 시 ERP에 자동 기록되며 SLA는 48시간입니다.

출처 문서 · 3건

- ▶ 모델_A-200_사양서.pdf · p.4
- ▶ 영업 매뉴얼 v6 · p.12-15
- ▶ A/S 절차 가이드 · p.3

계약서 표준 조항 중 책임 제한 부분은?

부록 B 책임 제한 조항에 따라 제조사가 부담하는 책임은 직접 손해에 한정되며, 간접·결과적 손해는 제외됩니다.

출처 문서 · 2건

- ▶ 표준 계약서_v3.docx · Section 14
- ▶ 법무 검토 의견서_202606.pdf

현장에서 점검 절차와 출처를 함께 본다

JOURNEY

설비 매뉴얼·점검 기준·장애 대응을 한 화면에서

현장에서 설비 점검·장애 대응 중에도 Ai365가 매뉴얼·점검 기준·표준 절차에서 근거 답변을 돌려주고, 답변의 출처 문서와 원문을 함께 확인합니다. 숙련자 부재 시에도 절차를 표준 수준으로 유지할 수 있습니다.

설비별 매뉴얼 + 점검 기준 자동 인덱싱

장애 유형별 표준 조치 절차 검색

조치 결과·증빙 자동 기록

체크리스트 미이행 항목 → 교육·FAQ 추가

QA 장애 조치 절차 자동 검색 — v3

01	증상 확인 신호 불량 → 전원·케이블 우선 점검	매뉴얼 §3.1
02	안전 조치 전원 차단 후 1분 대기, 보호구 착용	안전 절차 v2
03	부품 교체 부품표 참조 후 동일 모델로 교체	부품 카탈로그
04	점검 기록 점검 일시·조치·결과를 ERP에 자동 기록	점검 매뉴얼
05	재발 방지 동일 증상 3회 이상 시 FAQ·교육 추가	운영 정책 §5

이런 기업에 추천합니다

아래 체크리스트에 4개 이상 해당된다면, Viva + Ai365 통합 도입 효과를 가장 빠르게 체감할 수 있습니다.

RECOMMENDED IF

- 01 Microsoft 365 · Teams를 사용하고 있는 기업
- 02 매뉴얼·규정·기술문서·교육자료가 여러 저장소에 분산된 기업
- 03 신입·현장·영업·협력사 교육을 반복적으로 운영하는 기업
- 04 숙련자의 이동·퇴사로 지식 단절 위험이 있는 기업
- 05 교육 이수율을 넘어 실제 업무 활용 성과를 확인하려는 기업
- 06 문서별 권한과 답변 출처가 필요한 제조·기술·전문서비스 기업

WHAT YOU GET

단순한 교육 콘텐츠 도입이 아닌, **학습·지식·활용이 연결된 사내 운영 체계**를 함께 만듭니다.

Why MCloudBridge

교육·콘텐츠·시스템·운영을 한 손에서

OUR PROMISE

우리는 AI를
개발·적용·통제합니다.

직무별 교육체계와 콘텐츠 설계부터 Viva Learning · Ai365 지식관리 에이전트의 SharePoint·Teams 연동, 권한·보안, 관리자 교육과 운영 안정화까지 One-Stop으로 지원합니다.

EXPERTISE

교육 설계 역량

직무 매핑·역량 정의·콘텐츠 제작을 자체 수행

TECHNOLOGY

Viva · Ai365 구축

Microsoft 365 환경 기반 LMS + RAG 검색 통합

INTEGRATION

SharePoint · Teams 연결

사내 권한·문서·조직도와 그대로 연동

OPERATION

지속 가능한 운영

분기 콘텐츠 검토·KPI 분석·개선 사이클

CLIENT PROOF POINT

진단 → 설계 → 구축 → 안정화를 거친 기업들은 동일 패턴 — 학습·지식·활용 데이터가 다시 교육 개선으로 이어지는 선순환 구조를 만들어 갑니다.

Closing Message

교육은 끝나지 않고, 현장의 지식이 **일**이 된다

학습 운영 · 교육 지원 · 시스템 지원을 한 번에 설계하고, 끊임 없이 운영되며,
현장의 질문에서 다시 학습 개선으로 돌아오는 하나의 흐름을 만듭니다.

NEXT STEP 01

환경 진단

현재 M365 환경·콘텐츠 활용 현황 진단

NEXT STEP 02

맞춤 적용 방향

우선 적용 부서·문서·학습 경로 제안

NEXT STEP 03

데모 · POC

Viva + Ai365 베타 구성으로 효용 검증

기업 교육·지식관리 무료 진단

우리 회사의 교육과 사내 지식을 어떻게 연결할 수 있을까요?

간단한 상담으로 Viva + Ai365 통합 운영 방안을 확인하세요.

무료 진단·데모
상담 쿠폰

Contact

MCloudBridge
엠클라우드브리지

info@mcloudbridge.com
02-552-9700
서울 강남구 테헤란로 242, 아이타워역삼 9~10층